

LOGBOEK
Verwarmingssysteem type 2
van een flatgebouw

Gebouw:



CONTEXT

Het logboek is de 'referentie'-documentatie van de verwarmingssystemen.

Het bijhouden van een logboek is een van de eisen van de EPB-reglementering voor verwarming in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Het moet toegankelijk zijn voor alle professionelen die werkzaamheden uitvoeren aan de verwarmingssystemen, alsook voor de verantwoordelijke van de technische installaties (de eigenaar of de houder van de milieuvergunning indien de inrichting ingedeeld is)

Meer info over deze reglementering kan u vinden in de brochure 'Efficiënt verwarmen?' en in de reglementaire module, die beschikbaar zijn op de website van Leefmilieu Brussel.

INHOUD

De minimale inhoud van het logboek van de verwarmingssystemen die geïnstalleerd werden na 01/01/2011, wordt gedefinieerd door de EPB-reglementering voor verwarming¹.

Voor de systemen die vóór die datum werden geïnstalleerd, moet het logboek het volgende vermelden:

- tussen de informatie die gespecificeerd werd in de minimale inhoud van het logboek, de op die datum beschikbare informatie;
- de informatie betreffende de gedeelten die na die datum gewijzigd of hernieuwd werden.

Dit document biedt tabbladmodellen om een logboek samen te stellen van een verwarmingssysteem van type 2 van een flatgebouw (een verwarmingssysteem van type 2 bestaat uit een gasketel of een stookolieketel, met een nominaal vermogen van meer dan 100 kW of meerdere gasketels of stookolieketels waarvan minstens één met een nominaal vermogen van meer dan 20 kW).

Nota

Op sommige tabbladen is de vermelding 'niet verplicht' aangebracht, wat betekent dat het niet invullen daarvan niet inhoudt dat niet voldaan wordt aan de eis betreffende het bijhouden van een logboek.

Het gaat met name om de volgende tabbladen:

1. de lijst met de contactpersonen;
3. de algemene beschrijving van de technische installaties;
7. de dimensioneringsnota;
11. punt 11.6 verslagen van de energieboekhouding (kopie van de verslagen);
12. links naar andere belangrijke documenten.

De dimensioneringsnota heeft betrekking op een van de eisen van de EPB-reglementering voor verwarming, en is duidelijk vermeld in de minimale inhoud van het logboek. Die eis is evenwel niet van toepassing zolang geen ministerieel besluit tot bepaling van de toe te passen methode is bekendgemaakt. In afwachting wordt toch een dimensionering aanbevolen op basis van de NBN B 62-003 norm of op basis van het verbruik van de voorgaande jaren.

De andere punten werden toegevoegd met betrekking tot de minimale inhoud die in de reglementering wordt gespecificeerd, aangezien die informatie nuttig kan zijn bij de installatie en de uitbating van een verwarmingssysteem.

De energieboekhouding is een van de eisen van de EPB-reglementering voor verwarming. Het is daarbij evenwel niet verplicht om een kopie van de verslagen van de energieboekhouding in het logboek op te nemen.

¹ In bijlage 6 van het besluit van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 3 juni 2010 betreffende de voor verwarmingssystemen van gebouwen geldende EPB-eisen bij hun installatie en tijdens hun uitbatingsperiode en het reglementaire, energetische en ecologische kader daarvan

DOELGROEP

De doelgroep bestaat uit de verantwoordelijken van de technische installaties, die erop toezien dat het logboek wordt samengesteld en bijgehouden door de verwarmingsprofessionelen bij de installatie en de uitbating van het verwarmingssysteem, alsook uit de professionelen (beheerders van gebouwen, studie bureaus, ...) die door hen kunnen belast worden met het samenstellen daarvan.

LOGBOEK
VERWARMINGSSYSTEEM VAN TYPE 2 VAN EEN FLATGEBOUW
INHOUDSOPGAVE

1. Lijst met de contactpersonen (niet verplicht)
2. Eigenschappen van het gebouw en van de bezetting daarvan
3. Algemene beschrijving van de technische installaties;
4. Beschrijving van de regeling
5. Inventaris van de belangrijkste uitrustingen van het verwarmingssysteem
6. Lijst met de meters
7. Dimensioneringsnota
8. Technische documentatie
 - Technische fiches, gebruiks-, montage-, werkings- en onderhoudsinstructies
 - 8.1 Warmteproductie: verwarmingsketels, ...
 - 8.2 Warmtedistributie: circulatoren, handbediende kleppen...
 - 8.3 Regeling: automaten, regelaars, driewegkleppen, thermostatische kleppen, meetsondes, ...
 - 8.4 Warmte-emissie: radiatoren, convectoren, pulsiegroep, ...
9. Plannen van de speciale technieken: hydraulische en aërolische schema's, principeschema's
10. Stappenplan
11. Verslagen
 - 11.1 Verslagen van ingebruikname en parameters van ingebruikname
 - 11.2 Verslagen van onderhoud van en werkzaamheden aan het verwarmingssysteem
 - 11.3 Opleveringsattesten van het verwarmingssysteem
 - 11.4 Attesten van periodieke controle
 - 11.5 Diagnoseverslag
 - 11.6 Verslagen van de energieboekhouding
 - 11.7 Verslagen van de wateranalyses van het verwarmingssysteem
12. Links naar andere belangrijke documenten.

1. LIJST MET DE CONTACTPERSONEN

- Hulpdiensten
- Verantwoordelijke van de technische installaties (eigenaar, geheel van mede-eigenaars of houder van milieuvergunning)
- Syndicus en contactpersoon om toegang te krijgen tot de stookplaats
- Erkende professionelen/onderhoudsbedrijven
- Installateur
- Studiebureaus speciale technieken
- Energieleverancier(s)

1. LIJST MET DE BELANGRIJKSTE CONTACTPERSONEN

Hulpdiensten

Tel.: 112

Verantwoordelijke van de technische installaties: eigenaar, geheel van de mede-eigenaars
of houder van de vergunning
(definitie: zie 'reglementaire module' van de 'EPB-reglementering voor verwarming')

Bedrijf	
Contactpersoon	
Adres	
Postcode + Gemeente	
Tel.	
Gsm	
Fax	
E-mail	

Syndicus en contactpersoon om toegang te krijgen tot de stookplaats

Bedrijven		
Contactpersoon		
Adres		
Postcode + Gemeente		
Tel.		
Gsm		
Fax		
E-mail		

Erkende professionelen/onderhoudsbedrijven

Bedrijven		
Contactpersoon		
Adres		
Postcode + Gemeente		
Tel.		
Gsm		
Fax		
E-mail		

Installateurs

Bedrijven		
Contactpersoon		
Adres		
Postcode + Gemeente		
Tel.		
Gsm		
Fax		
E-mail		

Studiebureaus speciale technieken/technisch adviseur

Bedrijven		
Contactpersoon		
Adres		
Postcode + Gemeente		
Tel.		
Gsm		
Fax		
E-mail		

Energieleveranciers

Bedrijven		
Contactpersoon		
Adres		
Postcode + Gemeente		
Tel.		
Gsm		
Fax		
E-mail		

Andere nuttige contactpersonen

Bedrijven		
Contactpersoon		
Adres		
Postcode + Gemeente		
Tel.		
Gsm		
Fax		
E-mail		

Bedrijven		
Contactpersoon		
Adres		
Postcode + Gemeente		
Tel.		
Gsm		
Fax		
E-mail		

Bedrijven		
Contactpersoon		
Adres		
Postcode + Gemeente		
Tel.		
Gsm		
Fax		
E-mail		

2. EIGENSCHAPPEN VAN HET GEBOUW EN VAN DE BEZETTING ERVAN

- Adres, naam van het gebouw, bouwjaar
- Eventuele uitbreidingen en renovaties
- Bouwtype
- Bruto oppervlakte van het beschermd volume en netto oppervlakte van de verwarmde vloeren

2. EIGENSCHAPPEN VAN HET GEBOUW

ALGEMEENHEDEN EN BEZETTING

Adres van het gebouw		
Eventuele naam van het gebouw		
Bouwjaar		
Renovaties: werkzaamheden aan de gebouwschil, aan de technische installaties...	Jaar	Beknopte beschrijving
Uitbreidingen	Jaar	Beknopte beschrijving
Bestemming	<input type="checkbox"/> Wooneenheid	<input type="checkbox"/> Gemeenschappelijk residentieel
Aantal gevels		
Aantal verdiepingen		
Totaal aantal appartementen		

WANDEN EN OPPERVLAKKEN

Bouwtype	<input type="checkbox"/> Licht <input type="checkbox"/> Halfzwaar <input type="checkbox"/> Weinig zwaar <input type="checkbox"/> Zwaar				
Aanwezigheid van thermisch isolatiemateriaal		Ja	Nee	Type isolatiemateriaal	Dikte
	Dak	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		cm
	Noordgevel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		cm
	Zuidgevel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		cm
	Zuidgevel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		cm
	Westgevel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		cm
Beglaasd oppervlaktegedeelte van de gevel	Noordgevel	%	Zuidgevel	%	
	Oostgevel	%	Westgevel	%	
Type van beglazing: enkelvoudig, dubbel, drievoudig					
Totale bruto oppervlakte van het beschermd volume	m ²				
Totale netto oppervlakte van de verwarmde vloeren	m ²				

3. ALGEMENE BESCHRIJVING VAN DE TECHNISCHE INSTALLATIES

- verwarmingssysteem
- ventilatiesysteem
- andere installaties: warmtekrachtkoppeling, zonne-energie, ...
- principeschema's

4. BESCHRIJVING VAN DE REGELING

4

Tabblad

- beknopte beschrijving van de werking van de regeling
- personen die bevoegd zijn om werkzaamheden uit te voeren aan de regeling
- principeschema's

5. INVENTARIS VAN DE BELANGRIJKSTE UITRUSTINGEN VAN HET VERWARMINGSSYSTEEM

- aanwezige uitrustingen:
 - verwarmingsketels (voorbeeld: condensatiegasketel)
 - pulsie- en extractiegroepen
 - luchtbevochtigers
 - registers en luchtkleppen
- gebruikersnamen: referentie gegeven aan de uitrusting op de plannen en op de site
- lokalisatie: verdieping + lokaal
- model: merk + referentie van de fabrikant
- vermogen:
 - voor de verwarmingsketels: nominaal vermogen
 - voor de elektrische motoren: geabsorbeerd nominaal vermogen

6. LIJST MET DE METERS

- meters van brandstof (gas, stookolie ...), elektriciteit, warmte-energie overgedragen aan het verwarmingscircuit
 - energiedrager: brandstofverbruik, elektriciteitsverbruik, warmtemeter
 - belangrijkste bestemming: verwarming, ventilatie, elektriciteitsmeting van het volledige gebouw, ...
 - gebruikersnaam: referentie gegeven aan de uitrusting op de plannen en op de site
 - gemeten waarde: algemeen gebouw, verwarmingsketel nr 1 ...
 - meeteenheden: kWh, m³, ...
 - type van opname: handmatig/automatisch, frequentie
 - lokalisatie: verdieping + lokaal

- andere meters:
lokalisatie van de watermeters, van de opstartmeters, urentellers...

7. DIMENSIONERINGSNOTA: BEPALING VAN HET VERMOGEN VAN DE VERWARMINGSKETELS

8. TECHNISCHE DOCUMENTATIE

Technische fiches, gebruiks-, montage-, werkings- en onderhoudsinstructies

8.1 Warmteproductie: verwarmingsketels, ...

8.2 Warmtedistributie: circulatoren, handbediende kleppen, ...

8.3 Regeling: automaten, regelaars, driewegkleppen, thermostatische kleppen, meetsondes, ...

8.4 Warmte-emissie: radiatoren, convectoren, pulsiegroep, ...

9. SCHEMA'S VAN DE SPECIALE TECHNIEKEN

- hydraulische en aërolische schema's
- principeschema's

10. STAPPENPLAN

11. VERSLAGEN

- 11.1 Verslagen van ingebruikname
- 11.2 Verslagen van onderhoud van en werkzaamheden aan het verwarmingssysteem
- 11.3 Attesten van oplevering
- 11.4 Attesten van periodieke controle
- 11.5 Diagnoseverslag
- 11.6 Verslagen van de energieboekhouding en kopieën van de brandstoffacturen
- 11.7 Verslagen van de wateranalyses van het verwarmingssysteem

