

## ENERGIEPREMIE B5 – GROENDAK

Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 11 december 2014 houdende goedkeuring van het uitvoeringsprogramma betreffende de toekenning van financiële steun op het vlak van energie

### A- BEDOELDE WERKEN EN GEBOUWEN

Deze premie is toegankelijk voor :	
Residentieel (= eengezinswoning, appartement of appartementsgebouw)	JA
Tertiair en industrieel (= andere)	JA
Deze premie is toegankelijk voor een :	
Renovatie (gebouw ≥ 10 jaar)	JA
Nieuwbouw	JA

#### Werken die in aanmerking komen voor de toekenning van de premie B5 :

- **Intensief** dak (of daktuin) = dak dat als een echte groene ruimte werd aangelegd en waarvan de vegetatie bestaat uit gras met planten, bloemen, heesters, enz. Het dak en de dragende structuur moeten hiervoor op een speciale wijze ontworpen zijn, omdat er een dikke laag aarde moet worden aangebracht.
- **extensief** groendak (of vegetatiedak) = bestaat uit een kruidlaag, vetplanten type sedum en mos. Hiervoor is slechts een dunne laag aarde nodig. Dit type groendak kan dan ook op een bestaand gebouw worden aangelegd.

### B- BEDRAG VAN DE PREMIE

Bedrag
<b>Basiscategorie : 20 €/m<sup>2</sup></b> geïsoleerd extensief groendak
<b>Gemiddelde inkomens : 30 €/m<sup>2</sup></b> geïsoleerd extensief groendak
<b>Lage inkomens : 40 €/m<sup>2</sup></b> geïsoleerd extensief groendak
<b>BONUS INDIEN INTENSIVE GROENDAK</b> + 30 €/m <sup>2</sup> geïsoleerd <b>intensief</b> groendak

De premie wordt slechts toegekend voor **maximum 100 m<sup>2</sup> per gebouw**.

Voor woongebouwen die gelegen zijn in een **R.V.O.H.R.-zone** (Ruimte voor Versterkte Ontwikkeling van de Huisvesting en de Renovatie), wordt het premiebedrag verhoogd met 10 %.

De werken of investeringen die in aanmerking komen om het maximumbedrag van de premie te bepalen zijn :

- de levering, de werkuren en de plaatsing van alleen het groendak, met inbegrip van de aanplantingswerken ;

De werken of investeringen die niet in aanmerking komen om het maximumbedrag van de premie te bepalen zijn:

- de levering, de werkuren en de plaatsing van isolatie
- de materiaal- en loonkosten voor afwerking en decoratie.

De verschillende posten moeten op de saldfactuur worden uitgesplitst. Ingeval van een globale factuur, voegt de aanvrager het gedetailleerde bestek toe, zodat de verschillende kostenposten kunnen worden gescheiden.



### C- NA TE LEVEN TECHNISCHE VOORWAARDEN

1. **Dakhelling:** maximaal 30°;
2. Het dak moet **geïsoleerd** zijn: de warmteweerstandscoefficiënt R van het isolatiemateriaal op het dak (bestaand of nieuw) moet  $\geq 4,00 \text{ m}^2\text{K/W}$ .  
  
Deze eis is niet van toepassing, indien het dak waarop de aanvraag betrekking heeft, onverwarmde bijgebouwen zoals een carport, garage enz. bedekt. Voor meer informatie over de berekening van de R van het isolatiemateriaal, zie premie B1: Isolatie van het dak.
3. Het groendak moet **bestaan uit** de volgende elementen:
  - a. een afdichtingslaag;
  - b. een membraan dat bestand is tegen het doorschieten van wortels als de afdichtingslaag niet worteldicht is;
  - c. een draineermat;
  - d. een filtrerende laag;
  - e. een substraatlaag;
  - f. indien nodig, een verankeringsnet;
  - g. de planten zelf.
4. Een extensief dak moet een substraatlaag hebben met een dikte van 5 tot 15 cm.  
Een intensief dak moet een substraatlaag hebben met een dikte van meer dan 15 cm.
5. De aanvrager van de premie dient zich ervan te vergewissen dat de **dragende structuur** het extra gewicht kan dragen. Hij verbindt zich ertoe het dak goed te onderhouden om verstopping van de regenwaterafvoeren te vermijden.

### D- MEER INFORMATIE

Voor alle **informatie** over de premies, **documentatie** of vragen over de **verwerking** van de premieaanvragen kunt u terecht bij:

**Leefmilieu Brussel**  
 Dienst Info op het nummer 02/775.75.75  
[info@leefmilieubrussel.be](mailto:info@leefmilieubrussel.be)  
 &  
[www.leefmilieu.brussels](http://www.leefmilieu.brussels)

Voor meer informatie over groendaken kunt u terecht op onze website [www.leefmilieu.brussels](http://www.leefmilieu.brussels):

- a. ons **documentatiecentrum**
- b. onze [gids duurzame gebouwen](#)

Voor meer specifieke informatie zie de volgende fiche :  
[NAT02 Een groendak realiseren](#)

### E- ADVIEZEN

Voor het geval u uw dak moet isoleren, herinneren wij eraan dat de isolatiewerken niet ten koste mogen gaan van een goed ventilatiesysteem.

In sommige gevallen kan het interessant zijn om deze premie te combineren met:

- a. de isolatie van een dak waarvoor ook een premie **B1** kan worden verkregen;
- b. de uitvoering van een doeltreffende ventilatie waarvoor eveneens een premie **B8** kan worden verkregen.





Vul binnen de 4 maanden vanaf de datum van de saldfactuur van de werken uw aanvraagformulier in en stuur het naar behoren ingevulde en ondertekende formulier met de bijlagen per aangetekende post of per email terug naar:

Leefmilieu Brussel
Energiepremies
Site van Thurn & Taxis
Havenlaan, 86C/3000
1000 Brussel
of : primes-premies@leefmilieu.irisnet.be

AANVRAAGFORMULIER ENERGIEPREMIE 2015
B5 – GROENDAK

Vergewis u ervan dat u voldoet aan alle administratieve en technische criteria voor het verkrijgen van de premie en neem kennis van de Algemene Voorwaarden 2015. Gelieve op www.leefmilieu.brussels na te gaan of u over de laatste versie van het formulier beschikt.

OPGELET:

Gelieve één formulier per type aangevraagde premie in te vullen en alle bijlagen toe te voegen, waar op het einde van het formulier naar wordt gevraagd. Vergeet tot slot ook niet om het formulier door de aannemer te laten ondertekenen!

1. VOORWERP VAN DE PREMIEAANVRAAG

- AANVRAAG VAN EEN ENERGIEPREMIE ZONDER PREMIEBELOFTE
AANVRAAG VAN EEN PREMIEBELOFTE (alleen als de gevraagde premie > 30 000 €)

Verwachte einddatum van de werkzaamheden : / 201

- AANVRAAG TOT UITBETALING VAN EEN PREMIEBELOFTE
Dossiernr. vermeld op het positief advies van Leefmilieu Brussel:

Empty box for dossier number

2. GEGEVENS VAN DE AANVRAGER (natuurlijke persoon of vertegenwoordiger van de rechtspersoon)

U bent : Bewonend eigenaar Niet-bewonend eigenaar Huurder Beheerder

U vertegenwoordigt :

- Gezin
Gebouwsyndicus Mede-eigendom (VME, onverdeeldheid, residentie, ...)
Privéonderneming Openbare onderneming Vereniging (VZW)
Gemeente OCMW Overheidsinstantie (Geconsolideerde pararegionale instelling)
Sociaal Verhuurkantoor (SVK) Openbare Vastgoedmaatschappij (OVM) Woningfonds
Gemeenteschool Vrije school Openbare gemeenschapsschool
EU-instellingen Internationale niet-EU-instelling (NAVO, ...) EU-land
Franse en Vlaamse gemeenschap Gemeenschapscommissie Niet-EU-land

1 Met het oog op een vlottere verwerking van uw aanvraag vragen we u het formulier in hoofdletters in te vullen en het gebruik van nietjes en plakband te vermijden

2 Gelieve het desbetreffende vakje aan te vinken – zie hoofdstuk 7 van de algemene voorwaarden 2015



**Uw gegevens (aanvrager):**

<input type="checkbox"/> Dhr <input type="checkbox"/> Mevr.	Naam	Voornaam	
Vertegenwoordiger (benaming rechtspersoon)			
Straat		Nr.	Bus
Postcode	Gemeente	Land	
E-mail		Telefoon	

**Alle correspondentie aangaande uw premieaanvraag zal u persoonlijk per mail verstuurd worden tenzij u een van de volgende twee vakjes aankruist :**

- Brief per post geadresseerd aan de aanvrager      **OF**       E-mail aan de contactpersoon

**Gegevens van de contactpersoon (indien dit niet de aanvrager is):**

<input type="radio"/> Dhr <input type="radio"/> Mevr.	Naam	Voornaam	
E-mail		Telefoon	

**3. ADRES VAN DE WERKEN**

- Eengezinswoning       Appartementgebouw       Niet-residentieel gebouw

Straat		Nr.	Bus
Gemeente		Postcode	

Bouwjaar van het gebouw : .....

**4. FINANCIËLE GEGEVENS****4.1 BELGISCH BANKREKENINGNUMMER VAN DE AANVRAGER<sup>3</sup>**

IBAN-code :                    B E \_ \_ . \_ \_ . \_ \_ . \_ \_

**4.2 VOOR WELKE INKOMENSCATEGORIE DIENT U DE AANVRAAG IN<sup>4</sup> ? :**

- Basiscategorie       Gemiddelde inkomens       Lage inkomens →  Contract afgesloten met een SVK

**4.3 BRENGT U DE BTW VOOR DE WERKEN WAAROP UW AANVRAAG BETREKKING HEEFT, IN MINDERING ?**

- JA       NEE      Zo JA, voor welk percentage : .....%

**4.4 OEFENT U EEN ECONOMISCHE ACTIVITEIT UIT ZOALS OMSCHREVEN IN HET EUROPEES RECHT (TER BESCHIKKING STELLEN OP DE MARKT VAN GOEDEREN OF DIENSTEN ?<sup>5</sup>**

- JA (gelieve bijlage 3 in te vullen : Naleving van de zogenaamde Europese de-minimisverordening)  
 NEE

<sup>3</sup> Het moet gaan om een rekening waarvan de aanvrager de houder (of medehouder) is. Indien de aanvrager een rechtspersoon is, moet de bankrekening geopend zijn op naam ervan.

<sup>4</sup> zie hoofdstuk 6.4 van de algemene voorwaarden 2015

<sup>5</sup> Europese rechtspraak en verordening (EG) 1998/2006 van de Commissie van 15 december 2006 betreffende de toepassing van de artikelen 87 en 88 van het Verdrag op de-minimissteun.



4.5 TOTAAL GERAAMD BEDRAG VAN DE AANGEVRAAGDE PREMIE <sup>6</sup>

€ [ ]

4.6 ANDERE PREMIES :

Werd voor uw werken een aanvraag ingediend voor de renovatiepremie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest?

JA

NEE

Zo JA, dossiernr. :

[ 51/ ]

5. LIJST VAN DE TOE TE VOEGEN STUKKEN <sup>7</sup>

Dank om uw documenten niet aan elkaar te nielen vóór u deze opstuurt, dit vereenvoudigt de behandeling van uw dossier.

5.1 VERPLICHTE BIJLAGEN VOOR ALLE AANVRAGERS

- Een kopie van alle GEDETAILLEERDE FACTUREN<sup>8</sup> voor de uitgevoerde prestaties op naam van de aanvrager. Met minimale vermelding van :
  - het adres van het betroffen gebouw;
  - type van gebruikte materialen ;
  - oppervlakte van het groendak ;
  - in voorkomend geval, type van de gebruikte isolatie (type van gebruikte materialen, waarde  $\lambda$  (W/mK), dikte, R-waarde (m<sup>2</sup>K/W));
  - de gedetailleerde kosten per post ;
  - het ondernemingsnummer van de aannemer die de werken heeft uitgevoerd.
- Voor de belofteaanvragen:** In plaats van de gedetailleerde facturen, een kopie van het bestek of de gedetailleerde prijsopgave, vergezeld van een beschrijvende nota van de uit te voeren werken en de te plaatsen materialen.
- Kopie van de **BETALINGSBEWIJZEN**:
  - Voor werken voor een bedrag < 15.000 €: een kopie van de/het bankuittreksel(s) of een factuur met de vermelding 'voldaan', de datum en de handtekening van de schuldeiser;
  - Voor werken voor een bedrag  $\geq$  15.000 €: enkel een kopie van het (de) bankuittreksel(s).
- Indien bestaand dak al geïsoleerd: **EEN BEWIJS** dat het dak geïsoleerd is (*R bestaand isolatiemateriaal  $\geq$  4,00 m<sup>2</sup>K/W*.) Dat bewijs moet door de aannemer worden voorgelegd en moet melding maken van het type en het merk van het isolatiemateriaal, de geïsoleerde oppervlakte, de waarde  $\lambda$  van de isolatie, de dikte van de isolatie en de R-waarde (m<sup>2</sup>K/W)
- FOTO'S**, genomen na de werken, die een totaalbeeld van het groendak tonen (max. 4).

5.2 VERPLICHTE SPECIFIEKE BIJLAGEN

VOOR NATUURLIJKE PERSONEN DIE VERKLAREN TOT DE CATEGORIE VAN DE LAGE OF DE GEMIDDELDE INKOMENS TE BEHOREN

- Een attest van "**gezinssamenstelling**", afgeleverd door het gemeentebestuur. Dit document mag niet ouder zijn dan drie maanden op de dag dat het premieaanvraagformulier wordt ingediend.
- Voor personen die belast worden door de Belgische Staat:

<sup>6</sup> Dit totale geraamde bedrag wordt louter ter informatie verstrekt door de aanvrager en is in geen enkel opzicht bindend voor Leefmilieu Brussel

<sup>7</sup> Leefmilieu Brussel behoudt zich het recht voor aanvullende informatie te vragen om tegenstrijdigheden nader toe te lichten.

<sup>8</sup> Opgelet: Gelieve geen eindfactuur te accepteren voor het beëindigen van de werken. Dit om de tijds marge van 4 maanden om uw dossier in te dienen niet in het gedrang te brengen. Indien deze tijds marge niet gerespecteerd wordt, zal uw aanvraag bij gevolg geweigerd worden.





# FORMULIER - ENERGIEPREMIES 2015

- Een kopie van het/de **laatst beschikbare** aanslagbiljet(ten) van de dienst Belastingen met betrekking tot de inkomsten van alle meerderjarige gezinsleden (inkomsten 2012 of zelfs inkomsten 2013).
  - Voor personen die niet belast worden door de Belgische Staat:
    - Hetzij een kopie van een buitenlands document dat overeenstemt met het aanslagbiljet;
    - Hetzij een kopie van een gelijkwaardig document van een internationale instelling;
    - Hetzij, indien de persoon niet over inkomsten beschikte in het buitenland, een officieel attest dat dit bewijst.
- OF
- Voor de aanvragers die een huurcontract hebben afgesloten met een Sociaal Verhuurkantoor (SVK):
    - Een kopie van de overeenkomst, huurovereenkomst of beheerderscontract die de aanvrager met een SVK verbinden
  - Voor de rechthebbenden op het « leefloon » :
    - Een attest van het OCMW.
  - Voor de RVV-begunstigden :
    - Een Attest van het ziekenfonds
  - voor de beschermde klanten :
    - Een attest van Sibelga.

### VOOR MEDE-EIGENAARS

- Bijlage 2 : « Tabel van de aandeelsverhouding », te downloaden via de website van Leefmilieu Brussel.

### VOOR GEBOUWENSYNDICUSSEN

- een document dat bewijst dat de vereniging van mede-eigenaars u als syndicus heeft aangewezen.

### VOOR DE AANVRAGERS DIE EEN ECONOMISCHE ACTIVITEIT UITOEFENEN

- Bijlage 3: "Naleving van de zogenaamde Europese de-minimisverordening", te downloaden via de website van Leefmilieu Brussel

### 5.3 ANDERE TOEGEVOEGDE BIJLAGEN :

.....

.....

.....

### 5.4 TOTAAL AANTAL TOEGEVOEGDE STUKKEN :





6. HANDTEKENING EN VERBINTENIS VAN DE AANVRAGER:

Ondergetekende:

<input type="checkbox"/> Dhr. <input type="checkbox"/> Mevr.	Naam		Voornaam	
--	------	--	----------	--

verklaart hierbij:

- kennis te hebben genomen van de **ALGEMENE EN TECHNISCHE VOORWAARDEN 2015** voor de aangevraagde premie en deze te aanvaarden;
- dat alle op dit aanvraagformulier vermelde gegevens juist en oprecht zijn ingevuld;
- dat hij/zij de administratie (Leefmilieu Brussel), in voorkomend geval, toestemming verleent om de bij de aanvraag gevoegde fiscale gegevens en de gezinssamenstelling te controleren;
- dat hij/zij zich ertoe verbindt om alle benodigde documenten die in dit formulier worden gevraagd, ter beschikking te stellen van de administratie (Leefmilieu Brussel), evenals alle gegevens met betrekking tot de installatie, en op verzoek controlebezoeken toe te staan om de in de premieaanvraag vermelde gegevens en de goede uitvoering van de werken ter plaatse te verifiëren;
- dat hij/zij ermee instemt om, in voorkomend geval, het bedrag van de ten onrechte ontvangen premie terug te betalen.

Leefmilieu Brussel behoudt zich het recht voor om de bij de premieaanvraag ingediende gegevens en de goede uitvoering van de werken te controleren en hiertoe een deskundige ter plaatse te sturen.

Datum: / /  / 201

Handtekening van de aanvrager

Bescherming van de persoonlijke levenssfeer: overeenkomstig de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer worden de gegevens die u ons bezorgt door dit formulier in te vullen, gebruikt voor de opvolging van uw dossier. U kunt uw gegevens altijd inkijken of ze in voorkomend geval laten rechtzetten. U kunt dit recht uitoefenen bij de dienst waarnaar u het formulier stuurt.





**ATTEST VAN DE AANNEMER / INSTALLATEUR**

**GEGEVENS VAN DE AANNEMER / DE INSTALLATEUR**

Naam van de vennootschap & rechtsvorm, naam van de aannemer en/of contactpersoon					
Straat				Nr	Bus
Postcode	Gemeente		Land		
Ondernemingsnr.	□□□□ - □□□ - □□□				
Tel :			Gsm :		
E-mail :					

**ATTEST VAN DE AANNEMER / INSTALLATEUR**

**Verklaart hierbij deze werken te hebben uitgevoerd:**  
*(Beschrijving van de toekomstige werken indien het een premiebelofte betreft.)*

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Op het onderstaande adres :**

Straat				Nr.	Bus
Postcode	Gemeente				

**En de volgende factu(u)r(en) te hebben opgesteld<sup>9</sup> :**

Datum	Factuur Nr.

<sup>9</sup> In het geval van een aanvraag van een premiebelofte de datum vermelden, evenals de referentie van het bestek in kwestie







# FORMULIER - ENERGIEPREMIES 2015

### DAKHELLING ≤ 30°

JA  NEE

### TYPE VAN GROENDAK

- extensief (5 tot 15 cm dik)
- intensief (dikte > 15 cm)

### OPPERVLAKTE

m<sup>2</sup> groendak:       m<sup>2</sup>

### DAK ISOLATIE

Het groendak bedekt een verwarmd volume :  JA  NEE

Zo ja, gelieve de kenmerken van het isolatiemateriaal te specificeren:

#### Materiaal van de 1<sup>ste</sup> laag<sup>10</sup>

Type van isolatiemateriaal: .....

Merk: .....

Bron waarde λ (NBN B62-002, ATG of ander): .....

#### In voorkomend geval, materiaal van de 2<sup>de</sup> laag

Type van isolatiemateriaal: .....

Merk: .....

Bron waarde λ (NBN B62-002, ATG of ander): .....

	<u>Dikte</u>	<u>Coëfficiënt λ</u>	<u>R = D / λ</u>
<b>1<sup>e</sup> laag</b>	<i>m</i>	<i>W/mK</i>	<i>m<sup>2</sup>K/W</i>
<b>2<sup>e</sup> laag (in voorkomend geval)</b>	<i>m</i>	<i>W/mK</i>	<i>m<sup>2</sup>K/W</i>
<b>3<sup>e</sup> laag (in voorkomend geval)</b>	<i>m</i>	<i>W/mK</i>	<i>m<sup>2</sup>K/W</i>
<b>R Totaal (= R 1<sup>e</sup> laag + R 2<sup>e</sup> laag)</b>	-	-	<i>m<sup>2</sup>K/W</i>

Bevestigt dat de technische voorwaarden van § C.3 gerespecteerd werden.

Datum :  /  / 201

**Handtekening en stempel van de aannemer/ installateur**

10 Als er op eenzelfde werf meerdere types van isolatie gebruikt worden voor verschillende oppervlakken, kopieer dit gedeelte dan evenveel keer als er oppervlakken geïsoleerd werden met verschillend isolatiemateriaal.

