

## WERKPLAN

Dit document is een bijvoegsel bij het aanvraagformulier voor een milieuvergunning en het aangifteformulier voor een tijdelijke werf voor inkapseling en/of verwijdering van asbest.

Dit document helpt de volledigheid van uw dossier te waarborgen en kan in een kortere afhandelingstijd resulteren.

*U bent verplicht (1) het aanvraagformulier en (2) dit document correct in te vullen. Vergeet niet alle gevraagde bijlagen in te dienen.*

### 1. WERF: ALGEMENE INFORMATIE

<b>Adres</b>									
<b>Doelstellingen<sup>1</sup></b>	<p>De werken voor de inkapseling of verwijdering van asbest vinden plaats in het kader van een:</p> <table border="1"> <tr> <td></td> <td>VERBOUWINGS</td> <td>en/of</td> <td>AFBRAAKWERF</td> </tr> <tr> <td>Bruto-oppervlakte</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>		VERBOUWINGS	en/of	AFBRAAKWERF	Bruto-oppervlakte			
	VERBOUWINGS	en/of	AFBRAAKWERF						
Bruto-oppervlakte									
<b>Onderneming verantwoordelijk voor de asbestverwijdering</b>	<p>Naam: Contactgegevens: Contactpersoon (+ tel. of gsm):</p>								
<b>Opdrachtgever</b>	<p>Naam: Contactgegevens: Contactpersoon:</p>								
<b>Erkend laboratorium voor lucht- en watermetingen</b>									
<b>Erkende ophaler van gevaarlijk afval</b>									
<b>Duur van de werken</b>	<p>... dag(en) Indien de werken in diverse fasen worden uitgevoerd:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fase 1: posten ...</li> <li>• Fase 2: posten ...</li> <li>• ...</li> </ul> <p><i>Voeg als bijlage een Gantt-diagram toe indien dat nuttig is.</i></p>								
<b>Werkingsuren</b>									
<b>Geplande begindatum van de werken</b>									

<sup>1</sup> Kies tussen de diverse mogelijkheden

## 2. OVERZICHTSTABEL VAN DE WERKEN

Post	Nr. fiche inventaris	Gebouw	Niveau	Lokalisatie	Type van toepassing	Geraamde hoeveelheid	Inkapselings- en/of verwijderingsmethode

## 3. WERKMETHODE(N)

De beschrijving van de werkmethode(n) moet in detail aangeven welke maatregelen worden genomen om te voorkomen dat asbestvezels in de lucht en in het water worden verspreid. De beschrijving moet specifiek zijn voor de te verwijderen en/of in te kapselen toepassingen.

Methode	Post	Gedetailleerde beschrijving <sup>2 en 3</sup>
Afgebakende zone (AZ)		
Couveusezakken in AZ		
Couveusezakken in SHZ		
Semi-hermetisch afgesloten zone (SHZ)		
Hermetisch afgesloten zone (HZ)		

<sup>2</sup> Een gedetailleerde beschrijving kan naar verschillende posten verwijzen.

<sup>3</sup> Voor één methode kunnen verschillende gedetailleerde beschrijvingen nodig zijn.

## 4. MILIEUEFFECTENRAPPORT MET BETREKKING TOT HET PROJECT

Dit punt is alleen van toepassing op milieuvergunningaanvragen (dus niet op de aangiften).

Beschrijf de risico's en de maatregelen die worden genomen om de voorspelbare effecten van de saneringswerken te verminderen.

Risico	Genomen maatregelen
Filtering van het afvalwater	
Filtering van de lucht afkomstig van de hermetisch of semi-hermetisch afgesloten zones	
Co-activiteit (beheer van de personenstromen, ...)	
Verplaatsingen en laden van het afval met het oog op zijn verwijdering	
Geluid	
...	

## 5. AFVAL

Opslagplaats van het afval <sup>4</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Open container (op de openbare weg voor onmiddellijke afvoer/ buiten de openbare weg), lokalisatie: .....</li> <li>• Gesloten container (op de openbare weg/ buiten de openbare weg), lokalisatie: .....</li> <li>• Afzonderlijk lokaal, meer bepaald: .....</li> <li>• Specifieke en afgebakende zone, lokalisatie: .....</li> <li>• Binnen de zone</li> </ul>
---	--

<sup>4</sup> Kies tussen de diverse mogelijkheden en vermeld de lokalisatie van de plaats waar het afval wordt opgeslagen.

Afvaltype	Geraamde hoeveelheid	Tussentijdse bestemming	Uiteindelijke bestemming
Collectieve (dekzeilen) en persoonlijke (kleding, ...) beschermingsmiddelen			
Spuitasbest			
Warmte-isolerend materiaal (op kokers, boilers, ...)			
Asbesthoudende bepleistering			
Platen van het type "Pical"			
Menuiserite			
Masal (vensterbanken, dorpels, ...)			
Asbestcement (types "eterniet" en "glasal")			
Vinyltegels			
Lijm (bitumineuze, ...)			
Touwen			
Asbestweefsels			
Asbestkarton en -papier			
Asbesthoudende dichtingen (type "klingerite")			
Asbesthoudend plastic			
Asbesthoudende verf			
Remvoeringen			
Mastiek			
Roofing			
Ander besmet afval (te bepalen: rotswol, deklaag, ...).			

## 6. GEVRAAGDE AFWIJING(EN)

Afwijking	Aanvraag <sup>5</sup>	Verantwoording
<b>Werkingsuren</b>		
Werken voor 7 u. of na 19 u.		
Werken tijdens weekends		
<b>Hermetisch afgesloten zone</b>		
Volledig of gedeeltelijk ontbreken van een enkele bekleding		
Ontbreken van materiaalsas		
Ontbreken van vensters		

Uitmondung van extractoren binnen gebouw		
Semi-hermetisch afgesloten zone		
Ontbreken van vensters		
Afval		
Opslag in zone		
Wegvoeren na visuele controle		

<sup>5</sup> Aankruisen indien de afwijking wordt aangevraagd

## 7. BIJLAGEN

**HERINNERING:** Documenten als bijlage toevoegen bij het aanvraagformulier voor de milieuvergunning/de aangifte:

<b>7.1. Plan(nen)</b>	
7.1.1.	<p><u>Vestigingsschema</u> van de werf, dat toelaat een evaluatie te maken van de inplanting van de inrichtingen in de nabije omgeving, met vermelding van:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) de oriëntatie;</li> <li>b) het tracé van de aanpalende wegen met hun naam;</li> <li>c) de aanduiding van het bestaan van beken, bronnen, watervlakten, vochtige zones en moerassen binnen een straal van 50 meter rond de perimeter van het project;</li> <li>d) de aanduiding van de parkeerruimten voor voertuigen, garages, manoeuvreerruimten en los/laadruimten.</li> </ul>
7.1.2.	<p><u>Plannen van de inrichtingen:</u> Het (de) plan(nen) moet(en) minimaal de plaats van de volgende elementen aangeven:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- de situering van de asbesttoepassingen waarop deze aanvraag betrekking heeft;</li> <li>- de afbakening van de werkzones;</li> <li>- personeels- en materiaalsas;<sup>6</sup></li> <li>- extractor(en);<sup>6</sup></li> <li>- traject van de extractiekoker(s);<sup>6</sup></li> <li>- tijdelijke opslag van het afval;</li> <li>- afvoerweg voor het afval naar de tijdelijke opslagzone;</li> <li>- afvoerweg voor het afval van de tijdelijke opslagzone naar het inzamelpunt.</li> </ul>
<b>7.2. Organisatie van de werf</b>	
7.2.1	Indien verschillende partijen op de site aanwezig zijn, voeg dan als bijlage een schema toe dat de hiërarchie tussen de partijen op de werf aangeeft.
7.2.2	Indien nuttig, een diagram van Gantt.
<b>7.3. Asbestinventaris</b>	
De <u>asbestinventaris</u> dient minimaal aan de volgende voorwaarden te voldoen:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- in overeenstemming zijn met bijlage 1 van het asbestbesluit (vorm en inhoud);</li> <li>- alle asbesttoepassing vermelden waarop de aanvraag betrekking heeft;</li> <li>- één of meer plannen bevatten die alle geanalyseerde toepassingen lokaliseren;</li> <li>- ondertekend zijn door de technicus die de inventaris heeft opgemaakt;</li> <li>- ondertekend zijn door de persoon die verantwoordelijk is voor het asbestbeheer (meestal: vertegenwoordiger van de opdrachtgever)</li> </ul>	
<b>7.4. Andere</b>	
<u>Betalingsbewijs</u> met betrekking tot de dossierkosten	

<sup>6</sup> Indien van toepassing

