

Oproep tot gegadigden

Invoering van interne strategieën voor duurzame overheidsaankopen

Terug te sturen tegen uiterlijk 01/12/2023 om middernacht,
Per e-mail: greenprocurement@leefmilieu.brussels



Algemene informatie

Benaming van de Brusselse instantie die de aanvraag indient:

Naam van de organisatie:

Officieel postadres:

De leidend ambtenaar die verantwoordelijk is voor de aanvraag:

Naam en voornaam van de leidend ambtenaar:

Identiteit van de leidend ambtenaar:

E-mailadres van de leidend ambtenaar:

De contactpersoon die verantwoordelijk is voor de follow-up van het project:

Naam en voornaam van de contactpersoon:

Functie en dienst van de contactpersoon:

E-mailadres van de contactpersoon:

De referent voor duurzame overheidsaankopen van de organisatie (als hij bestaat):

Naam en voornaam van de contactpersoon:

Functie en dienst van de contactpersoon:

E-mailadres van de contactpersoon:

Door dit vakje aan te kruisen, verklaart u dat u in uw organisatie beschikt over een afdeling/dienst/cel voor overheidsopdrachten of een equivalent daarvan.

Belangstelling en motivatie om begeleiding te krijgen bij de implementatie van een interne strategie voor duurzamere overheidsopdrachten

In het algemeen zal het niveau van uw vooruitgang inzake duurzame overheidsopdrachten ons helpen om uw behoeften beter te begrijpen, maar het kan ons ook in staat stellen om uw kandidatuur te beoordelen in het licht van de in de bijlage bij de oproep tot gegadigden vermelde criteria.

Beschrijf hieronder:

- A)** Uw belangstelling voor het opzetten van een nieuwe interne strategie voor duurzame overheidsopdrachten of een aanpassing van uw bestaande strategie voor duurzame overheidsopdrachten. Gelieve zo specifiek mogelijk te zijn over uw verwachtingen en doelstellingen met betrekking tot de implementatie of aanpassing van het strategische plan (aanpassing van de interne processen, sectoren waaraan u wilt werken, doelstellingen die u wilt bereiken enz.).

- B)** Hoe worden uw overheidsopdrachten beheerd? Hebt u een systeem om ze te centraliseren? Welke diensten zijn betrokken bij de aankoop van goederen en diensten? Monitort u uw opdrachten / maakt u een jaarlijkse balans op?

- C)** Welke opleiding in duurzame overheidsopdrachten heeft uw personeel dat betrokken is bij het aankoopproces gevolgd?

- D)** Hebt u in het strategische plan van de organisatie al doelstellingen voor duurzame overheidsopdrachten opgenomen? Zo ja, wat zijn deze doelstellingen en in welk kader zijn ze vastgelegd?

- E)** Heeft uw organisatie een referent voor duurzame aankopen aangesteld (niet alleen in het kader van de begeleiding, maar in het algemeen)? Zo ja, is deze persoon doorverwezen naar Leefmilieu Brussel?

- F)** Geef in de mate van het mogelijke en voor zover bekend aan welke medewerkers uw organisatie bereid is in te zetten voor de follow-up van dit project met de begeleider. Het opzetten van een interne coördinatiewerkgroep is immers essentieel voor de succesvolle ontwikkeling van een interne strategie voor duurzame overheidsaankopen. Deze transversale groep moet een interdisciplinaire samenwerking mogelijk maken om de verschillende dimensies van het duurzaam aankoopbeheer te bestrijken (bijvoorbeeld: personeel van de juridische dienst, de dienst overheidsopdrachten, de directie, technische beheerders, de cel Ecobeheer).

Evaluatierooster voor de selectie

De criteria hebben betrekking op indicatoren van de huidige voortgang van de organisatie om de implementatie van een interne strategie voor duurzame overheidsaankopen te bevorderen, en de terbeschikkingstelling van personeel om deel te nemen aan dit project. De criteria zijn gerangschikt in volgorde van prioriteit om ervoor te zorgen dat het project vlot verloopt.

Criteria	Gewicht
Kader en definitie van het project, identificatie van de behoeften en algemene ambitie	30/100
Intern beheersysteem voor de overheidsopdrachten	20/100
Door de medewerkers gevolgde opleiding in duurzame overheidsopdrachten	20/100
Binnen de organisatie aangewezen referent(en) voor duurzame aankopen	20/100
Doelstellingen voor duurzame overheidsopdrachten geïntegreerd in andere projecten/strategische plannen van de administratie	10/100